



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO VIA CORNELIA 73
Sede Legale Via Cornelia, 73 - 00166 Roma - T. 06 6240702
Sede Operativa Via Cornelia, 1/3 - 00166 Roma - T. 06 6241794 F. 06 61529175
Distretto XXVI Ambito 08 Codice Fiscale 80212790580 Codice Scuola RMIC8G1002
E. rmic8g1002@istruzione.it Pec. rmic8g1002@pec.istruzione.it
www.icviacornelia73.edu.it

Prot.n. 3250 I.1.1.1 Roma, 22/10/2020

All'Ins. Masella Silvio

SITO WEB ISTITUTO
(icviacornelia73.edu.it)

Oggetto: Conferimento incarico progettista.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. **Asse II** – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) **Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6** - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”- **Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo prot. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020** –.

Codice identificativo Progetto: 10.8.6A.-FESR PON-LA-2020-133 -

Titolo Progetto: No -Stop Learning - CUP: H82G20001040007

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- Visto** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visti** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

- Visto** il PON FESR 10.8 – Azione 10.8.6 - Sottoazione 10.8.6A – FESRPON – LA-2020-133 – Centri scolastici digitali – Realizzazione di Smart Class per la scuola del primo ciclo, relativo all'avviso Prot. n. 4878 del 17/04/2020;
- Visto** il progetto “*No -Stop Learning* “ oggetto della candidatura n. 1026984 presentata da questa Istituzione Scolastica in data 27/04/2020 – FESR Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo;
- Vista** la Nota Prot. n. AOODGEFID-10446 del 05/05/2020 Fondi strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Obiettivo specifico 10.8 - “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” - Azione 10.8.6 – “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo. **Autorizzazione Progetto-** con cui si autorizza questa Istituzione Scolastica, ammessa al finanziamento pari ad € 12.835,63 all’avvio del progetto FERSPON definito dal codice 10.8.6A-FESRPON-LA-2020-133 e dal titolo “No -Stop Learning”;
- Visto** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- Visto** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento prot. 0001974/E del 18/06/2020 con il quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto, per un importo di € 12.835,63;
- Visti** i criteri per il reperimento delle figure professionali richieste (progettista e collaudatore) deliberati nella seduta del Collegio dei Docenti del 28/05/2020 e del Consiglio di Istituto del 20/06/2020;
- Rilevata** la necessità da impiegare tra il personale interno una figura per lo svolgimento dell’attività di Progettazione esecutiva e una figura per lo svolgimento di Collaudatore per la realizzazione delle smart class, così come previsto dal progetto approvato;
- Visto** l’avviso di selezione per il personale interno prot. n. 2945 I.1.1.1 del 05/10/2020 con il quale si invitava a presentare istanza di partecipazione;
- Visto** il verbale di valutazione delle candidature acquisito al prot. n. 3249 I.1.1.1 del 22.10.2020;
- Considerato** che è pervenuta una sola istanza, presentata dall’inseg. Silvio Masella, Prot. n. 2956 del 06.10.2020;

INCARICA

Per la prestazione di progettista

Cognome e Nome	Masella Silvio
Luogo e data di nascita	Formia 28/01/1982
Codice Fiscale	MSLSLV82A28D708J
Qualifica	Docente T.Indeterminato
Amministrazione di appartenenza	M.I. – Istituto Comprensivo “Via Cornelia 73” Roma

Per tale incarico la S.V. dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative allo svolgimento del progetto PON autorizzato.

In particolare dovrà:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature e dei beni da acquistare;
- provvedere alla progettazione esecutiva dell'intervento effettuando le operazioni di aggiornamento e verifica della matrice degli acquisti inserita nella piattaforma infotelematica GPU;
- predisporre il capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e servizi;
- coadiuvare il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi nella stesura della procedura di evidenza pubblica;
- monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
- relazionare per iscritto sull'attività svolta.

COMPENSO:

Il compenso relativo all'attività, sarà commisurato all'attività effettivamente svolta, fissato il tetto massimo previsto per il Piano Finanziario autorizzato nella misura oraria di € 23,22 lordo stato (€ 17,50 lordo dipendente) per un massimo di € 108,39 lordo stato;

Tutte le attività, svolte oltre il normale impegno istituzionale, dovranno essere verbalizzate e supportate da idonea documentazione (registri firme, time sheet dichiarativi ore); da acquisire agli atti dell'Istituto;

Il pagamento verrà effettuato dopo che l'Istituto avrà ricevuto i contributi finanziari da parte dell'Autorità di Gestione.

Si precisa che l'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Si comunica inoltre che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tale comunicazione sarà visibile anche sul sito della scuola – area PON.

Il Dirigente Scolastico

Alessio Santagati

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme connesse*